

# AKTIVITETSLISTA FÖR HÅLLBAR UTVECKLING 2021

<b>Institution/motsvarande:</b>	Institutionen för pedagogik och specialpedagogik
<b>Beslutad av:</b>	Prefekt Anna-Carin Jonsson
<b>Beslutsdatum:</b>	2021-03-25
<b>Diarienummer:</b>	GU 2021/928

## FORSKNING

**Universitetsgemensamt mål:** Universitetet skall främja forskning som syftar till att identifiera, öka kunskapen om samt lösa globala samhällsutmaningar.

*Dessa kolumner fylls i när aktivitetslistan upprättas*

Uppdrag till dekan, prefekt/motsvarande i "Handlingsplan för hållbar utveckling 2021":	Aktiviteter - Konkretisering av uppdragen. Skriv aktiviteter som är lätta att följa upp med avseende på genomförande.	Vem gör vad? - Ange vilken/vilka funktioner som genomför aktiviteten.	Status - välj alternativ i rullistan nedan
Bryta ner det universitetsgemensamma målet i aktiviteter som är relevanta för den egna verksamheten och skriva in dessa i verksamhetens handlings- och verksamhetsplan eller i en aktivitetslista.	Lyfta fram forskningsprojekt som tydligt relaterar till frågor om hållbar utveckling på institutionens hemsida för Miljö och hållbarhet. Speciellt lyfta fram institutionens engagemang i det SIDA-projekt vi medverkar i och beskriva dess betydelse för kunskapsutveckling om globala samhällsutmaningar. Ägna tid på ett IPS-möte för presentation av SDG-mål och hur forsknings- och samverkansprojekt kan relatera till dessa mål. Ett avsnitt om hållbar utveckling ska ingå i forskningsmiljöernas årliga rapportering av sin verksamhet. En diskussion ska även påbörjas i DOP i vilken utsträckning publicerade forskningsartiklar kan markeras tillhöra området hållbar utveckling och därmed rapporteras i den årliga sammanställningen.	Viceprefekt för forskning och institutionens miljö- och hållbar utvecklingsrepresentant	

## UTBILDNING

**Universitetsgemensamt mål:** Universitetet skall öka och kvalitetssäkra integreringen av hållbar utveckling i utbildningen.

*Dessa kolumner fylls i när aktivitetslistan upprättas*

Uppdrag till dekan, prefekt/motsvarande i "Handlingsplan för hållbar utveckling 2021":	<b>Aktiviteter</b> - Konkretisering av uppdragen. Skriv aktiviteter som är lätta att följa upp med avseende på genomförande.	<b>Vem gör vad?</b> - Ange vilka funktioner som ansvarar för planering, genomförande och uppföljning.	Status - välj alternativ i rullistan nedan
Synliggöra och stödja användningen av fakultetsanpassade verktyglådor för hållbar utveckling.	Sprida information vid personalmöten och kursledarmöten om verktyglådan för hållbar utveckling. Använda verktyglådan för hållbar utveckling i arbetet med att hållbarhetsmärka IMER-programmet, Kandidatprogrammet i pedagogik samt Yrkeslärarprogrammet.	Institutionens miljö- och hållbar utvecklingsrepresentant samt Viceprefekt för utbildning	
Främja kompetensutveckling inom hållbar utveckling för lärarkollegiet och andra relevanta yrkeskategorier.	Tillsätta en arbetsgrupp som ges uppdrag att systematiskt samla in lärares utvecklingsarbete och pedagogiska idéer gällande digitala verktyg i undervisningen. Skapa utrymme för kollegiala samtal om pedagogiska utmaningar och visioner samt fortsatt utveckling av såväl digitala utbildningsformer som utbildning bedriven vid campus.	Institutionens miljö- och hållbar utvecklingsrepresentant samt Viceprefekt för utbildning	
Integrera hållbar utveckling i kurser och utbildningsprogram.	Stötta IMER-programmet, yrkeslärarprogrammet och kandidatprogrammet i pedagogik som under 2020 påbörjat ett arbete att hållbarhetsmärka programmen. Lyfta fram det arbete som görs internt i nyhetsblad och på IPS-möten.	Institutionens miljö- och hållbar utvecklingsrepresentant samt Viceprefekt för utbildning	
Stärka arbetet med hållbarhetsmärkning av kurser och utbildningsprogram.	Utbildningsutskottet vid IPS ska granska kursplaner kontinuerligt vid möten med avseende på bearbetning för möjlig hållbarhetsmärkning.	Viceprefekt för utbildning	

## STUDENTMEDVERKAN

**Universitetsgemensamt mål:** Universitetet skall öka studentmedverkan inom hållbar utveckling vid universitetet och i samhället.

*Dessa kolumner fylls i när aktivitetslistan upprättas*

Uppdrag till dekan, prefekt/motsvarande i "Handlingsplan för hållbar utveckling 2021":	<b>Aktiviteter</b> - Konkretisering av uppdragen. Skriv aktiviteter som är lätta att följa upp med avseende på genomförande.	<b>Vem gör vad?</b> - Ange vilka funktioner som ansvarar för planering, genomförande och uppföljning.	Status - välj alternativ i rullistan nedan

Inkludera studenter i fakultetens/institutionens/motsvarandes hållbarhetsarbete och i arbetet med integrering av hållbar utveckling i utbildningen.	Initiera ett samarbete med PSSG (Pedagogen Students for Sustainability) och bjuda in studentrepresentanter till ett möte med studievägledare, programledare och viceprefekt för utbildning.	Institutionens miljö- och hållbar utvecklingsrepresentant samt Viceprefekt för utbildning
Stödja studentinitiativ inom hållbar utveckling.	Programråden vid IPS ska särskilt uppmärksamma initiativ från studenter inom området miljö- och hållbar utveckling. Frågan ska också diskuteras i den grupp där studievägledare, programledare och viceprefekt för utbildning regelbundet träffas	Programledare, Viceprefekt för utbildning samt studievägledare
Synliggöra och kommunicera universitetets arbete med hållbar utveckling för studenterna.	En strategi för var och hur information ska synliggöras för studenter, medarbetare och externa besöker på hemsidor och i nyhetsbrev ska tas fram av propprefekt och kommunikator. Arbetet med att synliggöra information på Studentportalen för institutionens studenter ska fortsätta.	Institutionens miljö- och hållbar utvecklingsrepresentant samt Kommunikatör


## INKÖP OCH UPPHANDLING

**Universitetsgemensamt mål:** Universitetet skall ställa hållbarhetskrav<sup>1</sup> vid alla ramavtal och öka kravställningen vid objektsupphandlingar.

Universitetet skall öka andelen inköp där det ställs hållbarhetskrav, inom prioriterade produktområden<sup>2</sup>.

*Dessa kolumner fylls i när aktivitetslistan upprättas*

<b>Uppdrag till dekan, prefekt/motsvarande i "Handlingsplan för hållbar utveckling 2021":</b>	<b>Aktiviteter - Konkretisering av uppdragen. Skriv aktiviteter som är lätta att följa upp med avseende på genomförande.</b>	<b>Vem gör vad? - Ange vilken/vilka funktioner som genomför aktiviteten.</b>
Verka för att det ställs hållbarhetskrav vid inköp.	Följa upp och bevaka att den institutionspolicy för inköp som fastställdes under 2020. "Policy för miljömedvetna inköp - Komplement till GU:s inköpspolicy kopplat till miljöaspekten och miljörevisionen" Dnr GU 2020/2533 efterlevs.	Administrativ chef, ekonomer med inköpsansvar

<b>Status - välj alternativ i rullistan nedan</b>

<sup>1</sup> Med hållbarhetskrav avses ekonomiska krav, miljökrav, sociala och etiska krav samt krav på livscykelperspektiv.

<sup>2</sup> Datorer och bildskärmar, mobiltelefoner, utskriftstjänst, drycker, frukt, kontorspapper, kontorsmaterial, miukpapper, städkemikalier, bilar, profilprodukter och möbler.

## RESOR

**Universitetsgemensamt mål:** Universitetet skall minska utsläppen av koldioxid från tjänsteresor med 25 % under 2021 jämfört med 2019.

*Dessa kolumner fylls i när aktivitetslistan upprättas*

Uppdrag till dekan, prefekt/motsvarande i "Handlingsplan för hållbar utveckling 2021":	Aktiviteter - Konkretisering av uppdragen. Skriv aktiviteter som är lätta att följa upp med avseende på genomförande.	Vem gör vad? - Ange vilka funktioner som ansvarar för planering, genomförande och uppföljning.	Status - välj alternativ i rullistan nedan
Verka för att minska antalet flygresor.	Efterfråga tågresor även vid utlandsresor som alternativ i de fall det är möjligt och som resebyrån förmår att erbjuda detta.	Administrativ chef samt ekonomerna som beställer resor.	
Främja resfria möten och konferenser, även internationellt, bland egen personal samt samarbetspartners.	Verka för att användningen av de videokonferensrum som finns på institutionen ska öka. Bygga två nya konferensrum med lättillgänglig teknik för distansmöten.	Prefekt med ledningsgrupp	
Underlätta och skapa incitament för personal att miljöanpassa tjänsteresor.	IPS följer GU:s resepolicy och ska utifrån denna uppmuntra till miljöanpassade resor i tjänsten. Uppmuntra användandet av bilpoolen.nu vid tillfällen då bil är enda alternativt.	Institutionens miljö- och hållbar utvecklingsrepresentant samt administrativ chef	
Underlätta och skapa incitament för personal att miljöanpassa resor till och från arbetet.	IPS kommer verka för att förbättra möjligheterna att låsa fast och ställa in cyklar i låsta utrymmen.	Institutionens miljö- och hållbar utvecklingsrepresentant samt administrativ chef	
Främja miljöanpassat resande bland inresande och utresande studenter.	Uppmana alla IPS studenter till miljöanpassat resande och uppmärksamma utbytesstudenter på möjligheter till stöd från Erasmus där tågresor premieras.	Viceprefekt för utbildning	

## ENERGI OCH BYGGNADER

**Universitetsgemensamt mål:** Universitetet skall minska energianvändningen med 10 procent per kvadratmeter under 2021 jämfört med 2015.

Universitetet skall vid alla nybyggnationer och större ombyggnationer ställa miljökrav motsvarande Miljöklassad byggnad nivå Guld gällande framförallt energiförbrukning.

*Dessa kolumner fylls i när aktivitetslistan upprättas*

Uppdrag till dekan, prefekt/motsvarande i "Handlingsplan för hållbar utveckling 2021":	Aktiviteter - Konkretisering av uppdragen. Skriv aktiviteter som är lätta att följa upp med avseende på genomförande.	Vem gör vad? - Ange vilken/vilka funktioner som genomför aktiviteten.	Status - välj alternativ i rullistan nedan
Verka för att minska energianvändningen i verksamhetens lokaler.	Ej aktuellt		

## MILJÖRISKER OCH KEMISKA ÄMNEN

**Universitetsgemensamt mål:** Universitetet skall minimera antalet incidenter som medför negativa konsekvenser för miljön samt verka för att minimera konsekvenser.

*Dessa kolumner fylls i när aktivitetslistan upprättas*

Uppdrag till dekan, prefekt/motsvarande i "Handlingsplan för hållbar utveckling 2021":	Aktiviteter - Konkretisering av uppdragen. Skriv aktiviteter som är lätta att följa upp med avseende på genomförande.	Vem gör vad? - Ange vilka funktioner som ansvarar för planering, genomförande och uppföljning.	Status - välj alternativ i rullistan nedan
Arbeta aktivt för att substituera farliga kemikalier vid institutionen.	Ej aktuellt		
Verka för att rapportering av incidenter, avvikelser och förbättringsförslag inom miljö och hållbar utveckling görs.	Ej aktuellt		

## ÅTERANVÄNDNING OCH AVFALL

**Universitetsgemensamt mål:** Universitetet skall minska den totala mängden avfall med tio procent under 2021 jämfört med 2015. Universitetet skall öka andelen komposteras med tre procentenheter under 2021 jämfört med 2015.

*Dessa kolumner fylls i när aktivitetslistan upprättas*

Uppdrag till dekan, prefekt/motsvarande i "Handlingsplan för hållbar utveckling 2021":	Aktiviteter - Konkretisering av uppdragen. Skriv aktiviteter som är lätta att följa upp med avseende på genomförande.	Vem gör vad? - Ange vilken/vilka funktioner som genomför aktiviteten.	Status - välj alternativ i rullistan nedan
Verka för att minska den totala mängden avfall.	Ta fram underlag på hur avfallsmängden vid IPS ser ut och trender över tid. Se över hur vi använder och återvinner engångsartiklar som t ex engångsmuggar och bestick i olika sammanhang.	Institutionens miljö- och hållbar utvecklingsrepresentant och administrativ chef	
Verka för att öka andelen avfall som återanvänds, materialåtervinns eller komposteras.	Informera vid personalmöte om vikten av återvinning och kompostering och de mål som GU satt upp för detta arbete.	Institutionens miljö- och hållbar utvecklingsrepresentant	

*Dessa kolumner fylls i vid uppföljning i slutet av året*

**Vad har genomförts?** - Ge en kortfattad kommentar, t.ex. när  
aktiviteten genomfördes

*Dessa kolumner fylls i vid uppföljning i slutet av året*

<b>Vad har genomförts?</b> - Ge en kortfattad kommentar, t.ex. när aktiviteten genomfördes

*Dessa kolumner fylls i vid uppföljning i slutet av året*

<b>Vad har genomförts?</b> - Ge en kortfattad kommentar, t.ex. när aktiviteten genomfördes
--




*Dessa kolumner fylls i vid uppföljning i slutet av året*

**Vad har genomförts?** - Ge en kortfattad kommentar, t.ex. när aktiviteten genomfördes

--

*Dessa kolumner fylls i vid uppföljning i slutet av året*

<b>Vad har genomförts?</b> - Ge en kortfattad kommentar, t.ex. när aktiviteten genomfördes

örbrukningen.

*Dessa kolumner fylls i vid uppföljning i slutet av året*

**Vad har genomförts?** - Ge en kortfattad kommentar, t.ex. när aktiviteten genomfördes

rensarna av incidenter.

*Dessa kolumner fylls i vid uppföljning i slutet av året*

**Vad har genomförts?** - Ge en kortfattad kommentar, t.ex. när aktiviteten genomfördes

en avfall som återanvänds, materialåtervinns eller

*Dessa kolumner fylls i vid uppföljning i slutet av året*

**Vad har genomförts?** - Ge en kortfattad kommentar, t.ex. när aktiviteten genomfördes

--

--