



GÖTEBORGS
UNIVERSITET

STYRDOKUMENT
Dnr V 2016/378

POLICY FÖR KVALITETSSÄKRING OCH KVALITETSUTVECKLING AV UTBILDNING VID GÖTEBORGS UNIVERSITET

Publicerad	https://medarbetarportalen.gu.se/styrdokument/
Beslutsfattare	Rektor
Ansvarig funktion	Utbildningsnämnden
Beslutsdatum	2016-06-27. Reviderad 2017-08-24, 2018-09-20 samt 2020-02-27
Giltighetstid	Revideras senast 2022
Sammanfattning	I denna policy beskrivs de utgångspunkter, processer och styrdokument som bidrar till Göteborgs universitets kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå. Fakultetsstyrelserna ansvarar för att policyn förverkligas utifrån det egna verksamhetsperspektivet.

Policy för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av utbildning vid Göteborgs universitet

I denna policy beskrivs de utgångspunkter, processer och styrdokument som bidrar till Göteborgs universitets kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå. Fakultetsstyrelserna ansvarar för att policyn förverkligas utifrån det egna verksamhetsperspektivet.

Universitetets kvalitetsarbete inbegriper alla de organ, mötesfora, processer, dokument och aktiviteter som ger förutsättningar för att utveckla utbildningskvaliteten vid Göteborgs universitet.¹

Utgångspunkter

Utgångspunkterna för Göteborgs universitets kvalitetsarbete grundas i universitetets uppdrag, Vision 2020 och i den tradition för kvalitetsarbete som utvecklats vid universitetet.

1. Göteborgs universitet strävar efter att verksamheten alltid håller hög kvalitet. Utbildningskvalitet uppstår i mötet mellan lärare och studenter/doktorander samt genom en mångfald av insatser i planering, genomförande och uppföljning av utbildningen. Kvalitetsarbetet ska således vara en integrerad del av den reguljära verksamheten.
2. Högkvalitativ forskning, engagerande högskolepedagogik och goda pedagogiska miljöer är avgörande förutsättningar för en hög utbildningskvalitet.
3. En kultur där universitetets anställda och studenter/doktorander känner delaktighet, ansvar och engagemang för kvaliteten i verksamheten är en förutsättning för en positiv verksamhetsutveckling. Kvalitetsarbetet utformas så att det gynnar uppkomsten och vidmakthållandet av en sådan kultur. Olika slag av arenor, dialog och mötesformer är väsentliga delar av en utvecklad kvalitetskultur.
4. Student-/doktorandmedverkan och ett starkt student-/doktorandinflytande är viktiga hörnstenar i universitetets kvalitetsarbete.
5. Kollegial granskning är ett signum för akademins kvalitetsarbete inom såväl forskning som utbildning. Vid Göteborgs universitet genomförs sådan granskning bland annat genom olika typer av kollegiala audits och utbildningsutvärderingar med externa bedömare.
6. Erfarenheter från ledande forsknings- och utbildningsmiljöer ska användas i det kontinuerliga kvalitetsarbetet. Systematisk intern och extern benchmarking är ett viktigt inslag i det arbetet.
7. Göteborgs universitets utbildningsverksamhet genomsyras av ett likabehandlingsperspektiv.
8. En öppen redovisning av det egna kvalitetsarbetet ger starka incitament för att måna om att verksamheten håller hög kvalitet, visar på tilltro till förmågan att utvecklas samt bidrar till att sprida goda exempel inom och utanför Göteborgs universitet.

¹ Länkar till en del av dessa finns t ex i [Lärohandboken](#) och [Studieadministrativa handböcker för utbildning på grund- och avancerad nivå samt forskarnivå](#)

Övergripande processer

1. Lokal kontinuerlig uppföljning och utveckling²

Ett kontinuerligt uppföljnings- och utvecklingsarbete bedrivs på fakultets- och institutionsnivå och är inriktat på att utbildningen lever upp till högskolelagen, högskoleförordningen, lokala regler och [Standarder och riktlinjer för kvalitetssäkring inom det europeiska området för högre utbildning](#) (ESG, se sid. 11-17). Från högskolelagen bör särskilt uppmärksammas att hållbar utveckling, jämställdhet samt förståelsen för andra länder och för internationella förhållanden ska främjas.

Fakultetsstyrelserna följer årligen upp kvalitetsutvecklingen, med särskild vikt på beslutade åtgärder.

2. Utbildningsutvärdering med extern bedömning³

Utbildningsutvärderingar med extern bedömning bidrar till att utveckla kvaliteten i universitetets utbildningar. Den externa bedömningen utvärderar hur det interna kvalitetsarbetet fungerar och om utbildningarna svarar mot följande kriterier:

1. att de faktiska studieresultaten motsvarar lärandemål och högskoleförordningens examensmål
2. att undervisningen sätter studenternas/doktorandernas lärande i centrum
3. att undervisningens innehåll och form vilar på vetenskaplig och/eller konstnärlig grund samt beprövad erfarenhet
4. att lärarna har aktuell och adekvat ämnesmässig och högskolepedagogisk kompetens samt att antalet lärare står i proportion till utbildningens omfattning och innehåll
5. att utbildningen är relevant för studenternas/doktorandernas och samhällets behov
6. att studenterna/doktoranderna har inflytande i planering, genomförande och uppföljning av utbildningen
7. att en för alla studenter/doktorander tillgänglig och ändamålsenlig studie- och lärmiljö föreligger
8. att kontinuerlig uppföljning och utveckling av utbildningen genomförs

För utbildning på forskarnivå är det därutöver särskilt betydelsefullt att doktoranderna har tillgång till en aktiv forskningsmiljö med tillräcklig ämnesdjup, ämnesbredd och omfattning. Det är även viktigt att beakta doktorandernas möjlighet till samverkan både med forskare nationellt och internationellt samt med det omgivande samhället.

Fakultetsstyrelserna initierar utvärdering av all utbildning under en sexårsperiod. Fakultetsinitierad utbildningsutvärdering är inte nödvändig för de utbildningar som granskas av UKÄ under aktuell sexårsperiod.⁴ Studenter/doktorander ska erbjudas medverkan i planering och uppföljning av utvärderingen.

Utvärderingarna genomförs av minst två sakkunniga som är vetenskapligt/konstnärligt kompetenta och högskolepedagogiskt erfarna från annat lärosäte än Göteborgs universitet samt minst en student-/doktorandrepresentant. Studentkåren utser studentrepresentant/er. Bedömggruppen fastställs av fakultetsstyrelsen efter samråd med ansvarig institution.

² Som stöd kan användas [Verktyg för inventering och utveckling av utbildningskvalitet](#) samt för forskarutbildningen [Verktyg för inventering och utveckling av utbildningskvalitet på forskarnivå](#). Observera att flera fakulteter har utvecklat egna verktyg/motsvarande.

³ Som stöd kan användas [Vägledning för utbildningsutvärdering på grundnivå och avancerad nivå med extern bedömning](#) samt för forskarutbildningen [Vägledning för utbildningsutvärdering på forskarnivå med extern bedömning](#). Observera att flera fakulteter har utvecklat egna vägledningar/motsvarande inom ramen för vad som anges i policyn.

⁴ Se [fakulteternas preliminära sexårsplaner 2017-2023](#) och [UKÄ:s sexårsplan 2017-2022](#)

Beslut om vad som utgör underlag för bedömargruppen fattas av fakultetsstyrelsen efter samråd med institutionen. Efter att bedömargruppen tagit del av underlaget genomför gruppen fysiska eller virtuella intervjuer med företrädare för utbildningen och studenter/doktorander.

Bedömargruppen sammanfattar i ett bedömarutlåtande utbildningens styrkor och vad som behöver utvecklas för att utbildningen ska möta ovan nämnda kriterier. Fakultetsstyrelsen ansvarar för att åtgärder vidtas på basis av utvärderingarna – i förekommande fall om avveckling. Bedömarutlåtandet och planerade åtgärder ska publiceras.

3. Universitetsgemensam kontinuerlig uppföljning och utveckling

Rektor följer årligen upp policyn i verksamhetsdialoger med fakulteterna. Inför dialogerna rapporterar fakulteterna genomfört kvalitetsarbete enligt särskild instruktion.

Ett viktigt inslag i Göteborgs universitets kvalitetsarbete är lärande över organisationsgränser. Därför anordnas löpande universitetsgemensamma seminarier och workshops för spridning av goda exempel, vägledning och inspiration för kvalitetsarbetet. Därutöver erbjuds i samverkan med fakulteterna benchmarkingprojekt för att underlätta erfarenhetsutbyte.

Utbildningsnämnden, kvalitetsutskottet och utskottet för utbildning på forskarnivå analyserar årligen utvecklingsområden och styrkor som härrör från implementering av policyn. Underlaget sammanställs i en rapport som föredras för rektor och universitetsstyrelsen. Rapporten bidrar till spridning av erfarenheter, ger en överblick över kvaliteten i det samlade utbildningsutbudet samt ger uppslag till åtgärder att arbeta med på universitetsgemensam nivå.

Utbildningsnämnden reviderar efter förslag från kvalitetsutskottet policyn och dess handböcker minst vartannat år.

Centrala styrdokument för utbildningskvalitet

[Vision 2020 samt tillhörande handlings- och verksamhetsplaner](#)

Vision 2020 lägger fast inriktningen för utveckling av verksamheten vid Göteborgs universitet. Åtgärder för att nå visionen konkretiseras i universitetsledningens, fakulteternas och institutionernas handlings- och verksamhetsplaner.

[Arbets- och delegationsordning](#)

Universitetets arbets- och delegationsordning anger en organisatorisk ansvarsfördelning där olika aktörer och deras ansvar identifieras. Det innebär att rektor har det övergripande ansvaret för kvalitetspolicyn och dess uppföljning. Fakultetsstyrelserna har ansvar för uppföljning, kvalitetssäkring och utveckling av fakultetens kärnverksamhet samt för dess mål och strategier.

[Policy för pedagogisk utveckling och pedagogiskt idéprogram](#)

Policyn definierar universitetets mål och inriktning för det pedagogiska utvecklingsarbetet. Idéprogrammet bidrar med stöd för pedagogiskt utvecklingsarbete.

[Handläggningsordningar för **inrättande och avvecklande av utbildningsprogram och huvudområden samt forskarutbildningsämne**](#)

Av handläggningsordningarna framgår de uppgifter som utgör grund för utbildningsnämndens/utskottet för utbildning på forskarnivå beslut om att tillstyrka inrättande respektive avveckling av utbildning. Dokumenten beskriver också processen för fakultetsstyrelsens samråd med utbildningsnämnden/utskottet för utbildning på forskarnivå.

[Regler för **utbildningsplan/kursplan** på grundnivå och avancerad nivå](#)

Reglerna syftar till att säkerställa att kurs- och utbildningsplaner vid Göteborgs universitet håller en hög och enhetlig kvalitet. Arbetet med planerna genomförs i Gubas; universitetets systemstöd för att skapa, granska, fastställa, revidera och publicera kurs- och utbildningsplaner.

[Ytterligare styrdokument av vikt för utbildningskvalitet](#)

Universitetets styrdokument styr organisationens verksamhet på ett gemensamt och normerande sätt och är beslutade av styrelse, rektor eller annat beslutsorgan. Flera av styrdokumenterna som är placerade under andra områden än utbildningsverksamhet har också betydelse för lärare och studenter. På styrdokumentens webben publiceras också relaterade handböcker.